



MAT.: VALIDA Y APRUEBA LAS LICENCIAS MEDICAS,  
SEGÚN SUBSIDIOS AUTORIZADOS POR COMPIN A  
FUNCIONARIOS MUNICIPALES QUE INDICAN.

ALGARROBO, 23 ENE 2024

DECRETO N° P 0382



**VISTOS:**

1. Las facultades contenidas en la Ley 18.695; Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 de fecha 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. DFL N° 228-19.321 de 16.09.94, (Aprobación Planta Municipal).
4. Decreto Alcaldicio N° 2.832 de fecha 04.12.2023, Asume Alcaldía.

**CONSIDERANDO:**

- I. Resolución N° 573 de fecha 01 de diciembre del 2014, que señala que la I. Municipalidad de Algarrobo a contar del 01 de diciembre del año 2014, debe registrar en **SIAPER**, "Sistema de información y Control de Personal de la administración del Estado", todos los actos administrativos relativos a las materias señaladas en la Resolución N° 323 del año 2013.
- II. Lo Señalado en el Manual de Usuario **SIAPER Mun** Registro Electrónico para Municipalidades, que señala el proceso de Licencias Médicas "Crear Decreto Alcaldicio que apruebe licencias".
- III. Que el departamento de Salud Municipal de Algarrobo ha recibido en la cuenta corriente N° 25609000085 del Banco Estado, transferencias realizadas por la entidad previsional Isapre COLMENA GOLDEN CROSS S.A, correspondientes a subsidios por incapacidad laboral de funcionarios Municipales.

**DECRETO:**

- I. **Valida y Aprueba** las siguientes licencias médicas curativas de los funcionarios a Contrata, por los días y las fechas, según los subsidios autorizados por la comisión de Medicina Preventiva (**Compín**) Región de Valparaíso, que a continuación se indican

N°	N° Licencia	Rut Beneficiario	Nombre Beneficiario	Tipo de Licencia	Desde	Hasta	Días Aportes	Entidad Pagadora	Mes Autorizo Pago
1	82955688		Olavarría Romero Claudia	1	28-02-2023	03-03-2023	4	Colmena	115.322
2	64134133		Olavarría Romero Claudia	1	05-01-2022	11-01-2022	7	Colmena	344.598
Total, General									\$459.920.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE



MAGC/PFMM/RR.HH/mmg.  
DISTRIBUCIÓN

- Recursos Humanos (1)
- Archivo (2)

